

Новодворська Тамила, заступник директору
з навчально-виховної роботи
Центру позашкільної роботи
Святошинського район
м. Київ

Галина Ковганич, методистка Центру
позашкільної роботи Святошинського р-ну
м. Києва

Анжела Кирєва, методистка Центру
позашкільної роботи Святошинського р-ну
м. Києва

Додаток №3
до наказу № 119
від 04 вересня 2024 р.

ПЛАН ЗАХОДІВ

Центру позашкільної роботи, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в 2024-2025 навчальному році

| № з/п | Назва заходу | Терміни виконання | Відповідальні за виконання |
|---|---|--------------------------|-----------------------------------|
| I. Нормативне -правове та інформаційне — методичне забезпечення попередження та протидії булінгу | | | |
| 1.1. | Видання наказу “Про організацію роботи з питань протидії булінгу у Центрі” | Вересень | директор |
| 1.2. | Затвердження на педраді Плану заходів, спрямованих на запобігання та протидії булінгу | Вересень | директор |
| 1.3. | Затвердження Порядку подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадку булінгу (цькування) в Центрі | Вересень | директор |
| 1.4. | Затвердження Порядку реагування на доведені випадки булінгу в Центрі та відповідальність осіб, причетних до булінгу | Вересень | директор |
| 1.5. | Поповнення інформації з питань запобігання та протидії булінгу на | Вересень | методисти |

| | | | |
|--|---|------------------------|-----------------------|
| | сайті Центру | | |
| 1.6. | Оформлення в інформаційному-методичному кабінеті тематичної виставці “Запобігання та протидію булінгу в закладі освіти: системний підхід” | Вересень | методист |
| 1.7. | Оформлення інформаційно-методичного дайджесту “Запобігання та протидія булінгу в закладі освіти: системний підхід” | Вересень | методист |
| 1.8. | Обговорення правил поведінки в гуртках. Оформлення правил у вигляді наочних стендів | Вересень | Керівники гуртків |
| 1.9. | Розроблення дорожньої карти участі в акції “16 днів проти насильства” | 25 листопада-10 грудня | методист |
| 1.10 | Встановлення інформаційної скриньки для повідомлення про випадки булінгу | Вересень | психолог |
| 1.11 | Формування банку відеоматеріалів з проблеми запобігання та протидію булінгу | Вересень - жовтень | психолог |
| 1.12 | Комплектування інформаційно-методичних матеріалів з проблеми запобігання та протидію булінгу | Впродовж року | методист |
| 1.13 | Видання наказу “Про виконання Плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу” | Травень 2025 р. | директор |
| II. Робота з педагогічними працівниками | | | |
| 2.1. | Розроблення діагностичного інструментарію (тестів, анкет) для проведення аналізу, моніторингу, оцінювання стану проблеми булінгу в закладі | Вересень | психолог |
| 2.2. | Проведення анкетування серед педагогів з метою виявлення обізнаності з проблеми запобігання та протидії булінгу та виявлення її наявності в закладі | | психолог методисти |
| 2.3. | Проведення фокус- групи “Запобігання та протидія булінгу: що на часі” | Вересень | методисти |
| 2.4. | Розроблення інформаційно- | Вересень | |

| | | | |
|------|---|---------------|---|
| | методичних вісників для педагогів | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Захист дітей від насильства, булінгу: нормативно - правова база | | заст. директора з науково-методичної роботи |
| | <ul style="list-style-type: none"> Насильство, булінг в закладах освіти: глосарій понять та термінів | | психолог |
| | <ul style="list-style-type: none"> Організація роботи з попередження булінгу серед дітей: рекомендаційний список літератури | | зав. відділом психолого-методичного забезпечення |
| | <ul style="list-style-type: none"> Організації установи, дотичні до вирішення проблеми булінгу, налагодження взаємодії | | методист |
| 2.5. | Розроблення програми семінару - тренінгу «Організація роботи з попередження булінгу в закладі освіти» | Вересень | методист заст. директора з науково-методичної роботи |
| 2.6. | <p>Проведення семінарів-тренінгів для педагогів:</p> <ul style="list-style-type: none"> Дитяча агресія: специфіка, причини виникнення, виховання вміння її долати. Булінг у дитячому середовищі: поняття, різновиди, причини, наслідки Безпечна поведінка вихованців в мережі інтернету Розвиток у здобувачів освіти просоціальних навичок та вмінь Запобігання проявів насильства та булінгу: ефективний інструментарій Залучення батьків до роботи із запобігання та протидії булінгу | Впродовж року | психолог |

| | | | |
|------|--|---------------|--------------------------|
| 2.7. | Проведення виставок-презентацій літератури з питань запобігання та протидії булінгу | Впродовж року | психолог |
| 2.8. | Долучення педагогів до участі у проведенні: <ul style="list-style-type: none"> • Міжнародного Дня толерантності • Міжнародного Дня прав людини • Всеукраїнської акції “16 днів проти насильства” • Міжнародного дня протидії булінгу • Всеукраїнського тижня з протидії булінгу | Впродовж року | Зав. відділами методисти |
| 2.9. | Залучення партнерів, представників громадських організацій, до співпраці щодо проведення спільних заходів та обміну досвідом з проблеми запобігання та протидії булінгу | Впродовж року | Зав. відділами методисти |

III. Робота зі здобувачами освіти

| | | | |
|------|--|---------------|-------------------------------|
| 3.1. | Проведення анкетування серед здобувачів освіти з метою виявлення обізнаності з проблеми запобігання та протидії булінгу | Вересень | Керівники гуртків, психолог |
| 3.2. | Проведення тренінгів для учнів з розвитку навичок спілкування та мирного вирішення конфліктів | Впродовж року | Керівники гуртків психолог |
| 3.3. | Складання учнями та розповсюдження серед здобувачів освіти буклетів: <ul style="list-style-type: none"> • “Не стань жертвою булінгу!” • “Булінг: куди звернутися за допомогою” | Жовтень | психолог Керівники гуртків |
| 3.4. | Проведення конкурсу плакатів на тему “Булінгу -скажемо НІ!” | Листопад | Керівники гуртків |
| 3.5. | Перегляд й обговорення в гуртках відеороликів “Нік Вуйчич про булінг у школі” | Впродовж року | Керівники гуртків |
| 3.6. | Проведення інтерактивних занять із здобувачами освіти з | Впродовж року | психолог |

| | | | |
|---|---|---------------|-------------------------------|
| | <p>попередження булінгу, формування навичок ненасильницької поведінки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stop булінг. Поради дітям • Що таке булінг? Яким він буває та як його подолати. • Толерантність: я вмю спілкуватись дружньо. | | |
| 3.7. | Консультавання учнів з питань запобігання та протидії булінгу | Впродовж року | психолог |
| 3.8. | <p>Долучення учнів до участі в проведенні в закладі:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Міжнародного Дня толерантності • Міжнародного Дня прав людини • Всеукраїнської акції “16 днів проти насильства” • Міжнародного дня протидії булінгу <ul style="list-style-type: none"> • Всеукраїнського тижня з протидії булінгу | Впродовж року | Керівники гуртків |
| IV. Робота з батьками здобувачами освіти | | | |
| 4.1. | Проведення анкетування серед батьків з метою виявлення обізнаності з проблеми запобігання та протидії булінгу | Вересень | Керівники гуртків |
| 4.2. | <p>Проведення тренінгів для батьків:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Булінг у дитячому середовищі: поняття, різновиди, причини, наслідки • Безпечна поведінка дітей в мережі інтернет • Кібербулінг в інтернеті: способи розпізнання і захист дитини • Небезпечні квести для дітей: профілактика | Впродовж року | Керівники гуртків психолог |

| | залучення | | |
|--|--|---------------|---|
| 4.3. | Розроблення пам'яток для батьків: <ul style="list-style-type: none"> • Як побороти булінг? Інструкція для батьків • Моя дитина -булер! Що роботи? • Як попередити булінг - що повинна знати дитина, йдучи до закладу освіти? | Впродовж року | психолог |
| 4.4. | Долучення батьків до участі в проведенні в закладі: <ul style="list-style-type: none"> • Міжнародного Дня толерантності • Міжнародного Дня прав людини • Всеукраїнської акції “16 днів проти насильства” • Міжнародного дня протидії булінгу • Всеукраїнського тижня з протидії булінгу | Впродовж року | Психолог Зав. відділами методисти Керівники гуртків |
| 4.5. | Консультавання батьків з питань запобігання та протидії насильству, булінгу | Впродовж року | Керівники гуртків психолог |
| V. Моніторинг й оцінювання ефективності виконання Плану заходів, спрямованих на запобігання та протидії булінгу (цькуванню) | | | |
| 5.1. | Проведення опитувань серед учасників освітнього процесу: <ul style="list-style-type: none"> • Безпека дітей в Центрі: погляд батьків • Безпечне освітнє середовище Центру: калейдоскоп думок здобувачів освіти • Безпечне освітнє середовище Центру: точка зору педагогічних працівників | Впродовж року | психолог, керівники гуртків |
| 5.2. | Узагальнення та систематизація матеріалів з проблеми “Запобігання та протидії булінгу: | Травень | методист |

| | | | |
|------|---|---------|-----------------------|
| | діяльність ЦПР” | | |
| 5.3. | Підготовка звіту про виконання Плану заходів із запобігання та протидії булінгу | Червень | заст. директора з НВР |

Додаток 1
до наказу №
від вересня 2024 р.

ПОРЯДОК
подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування) у Центрі
позашкільної роботи від здобувачів освіти, їх батьків, законних
представників, інших осіб

- 1.Здобувачі освіти, їх батькі, законні представники, інші особи подають заяву директору Центру про випадки булінгу (цькування) по відношенню до дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу.
2. Директор ЦПР:
 - 2.1. Розглядає заяви про випадки булінгу від здобувачів освіти, їх батьків, законних представників, інших осіб.
 - 2.2. Створює наказом комісію з розгляду випадків булінгу (цькування)(далі-Комісія) та скликає засідання.
 - 2.3. Приймає рішення за результатами проведеного розслідування та вживає відповідних заходів реагування.
 - 2.4. Сприяє створенню безпечного освітнього середовища у ЦПР, вільного від насильства та булінгу (цькування).
3. Педагогічні працівники, інші особи, які залучаються до освітнього процесу, повинні вживати невідкладних заходів щодо припинення булінгу в межах своїх повноважень.

Додаток 2
до наказу №
від вересня 2024 р.

ПОРЯДОК

реагування на доведені випадки булінгу (цькування) у Центрі позашкільної роботи та відповідальність осіб, причетних до булінгу

1. Директор ЦПР у разі доведення комісією з розгляду випадків булінгу (цькування) факту, що це був булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер.
 - 1.1. Вживає невідкладних заходів щодо припинення булінгу в межах своїх повноважень.
 - 1.2. Зобов'язаний повідомити уповноважені підрозділи органів Національної поліції України (ювенальна превенція) та Службу у справах дітей.
 - 1.3. Приймає рішення про застосування мір дисциплінарного чи громадського впливу до причетних до булінгу осіб.
 - 1.4. Сприяє створенню безпечного освітнього середовища у ЦПР, вільного від насильства та булінгу (цькування).
 - 1.5. Забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психологопедагогічних послуг здобувачів освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування).
2. У разі, якщо Комісія не кваліфікує випадок як булінг (цькування), а постраждалий не згодний з цим, то він може звернутися до органів Національної поліції України з заявою, про що директор ЦПР має повідомити постраждалого.