



Управління освіти
Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
ЦЕНТР ПОЗАШКІЛЬНОЇ РОБОТИ
СВЯТОШИНСЬКОГО РАЙОНУ м. КИЄВА

Н А К А З

«27» серпня 2025 р.

№161

Про запобігання та протидію
булінгу (цькуванню)
в Центрі позашкільної роботи
на 2025-2026 навчальний рік

Відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про запобігання і протидію домашньому насильству», листа МОН України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню) від 18 грудня 2018 року № 2657 VIII», листа МОН України від 29.12.2018 №1/9 790 «Щодо організації роботи у закладах освіти з питань запобігання і протидії домашньому насильству та булінгу», листа МОН України від 20.03.2020 №6/48020 «Про план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти» та з метою розбудови безпечного освітнього середовища, попередження булінгу (цькуванню), ефективного реагування на факти булінгу в Центрі,

НАКАЗУЮ:

1. Призначити уповноваженою особою з питань здійснення невідкладних заходів реагування у випадках виявлення фактів насильства, булінгу (цькування) та/або отримання заяв/повідомлень від постраждалої особи/інших осіб заступника директора з навчально-виховної роботи Новодворську Т. В.

2. Затвердити:

2.1. Порядок подання та розгляд заяв про випадки булінгу (цькування) у Центрі від здобувачів освіти, їх батьків, інших осіб (додаток 1).

(вересень)

2.2. Порядок реагування на доведені випадки булінгу у Центрі та відповідність осіб, причетних до булінгу (додаток 2).

(вересень)

2.3. Зразок заяви про випадки булінгу (цькування) (додаток 3).

2.4. Форму Журналу реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування) (додаток 3).

2.5. Форму Журналу реєстрації рішень комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) (додаток 5).

3. Уповноваженій особі:

3.1. Забезпечити проведення у відділах інструктажів для педагогічних працівників з питань запобігання та протидії булінгу.

(до 19.09.2025)

3.2. Встановити контроль за проведенням профілактичної роботи з попередженням булінгу (цькування) серед здобувачів освіти.

Постійно

3.4. Забезпечити на веб-сайті Центру відкритий доступ до інформації та документів: «Правила поведінки здобувачів освіти в закладі», «План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу в Центрі», «Порядок подання та розгляд заяв про випадки булінгу у Центрі», «Порядок реагування на доведені випадки булінгу у Центрі та відповідність осіб, причетних до булінгу».

(вересень)

4. Практичному психологу:

4.1. Проводити майстер-класи, тренінги із педагогами для навчання їх активним формам та методам запобігання конфліктних ситуацій.

Упродовж року

4.2. Проводити тренінгові заняття зі здобувачами освіти, з метою раннього виявлення випадків цькування та конфліктування між вихованцями.

Упродовж року

4.3. Проводить консультації для батьків та здобувачів освіти з питань профілактики асоціальної поведінки здобувачів освіти, толерантного ставлення одне до одного.

Упродовж року

4.4. Забезпечити надання психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу.

Упродовж року

5. Педагогічним працівникам:

5.1. Забезпечувати здобувачам освіти захист під час освітнього процесу від будь яких форм насильства та булінгу, дискримінації за будь-якою ознакою.

Постійно

5.2. Повідомляти керівництво Центру про факти булінгу стосовно здобувачів освіти, педагогічних працівників, свідками яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.

(терміново)

5.3. Виконувати рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу в закладі.

Упродовж року

5.4. Виховувати в здобувачів освіти нетерпиме ставлення до насильницьких моделей поведінки у міжособистісних стосунках, усвідомлення того, що насильство і булінг (цькування) – це порушення прав людини.

Постійно

5.5. Заохочувати всіх учасників освітнього процесу до активного сприяння запобіганню та протидії будь-яким проявам насильства та булінгу (цькуванню).

Постійно

5.6. Під час проведення батьківських зборів залучати психолога, методистів для проведення роз'яснювальної роботи з метою попередження булінгу в освітньому середовищі.

Упродовж року

6. Видання наказу «Про виконання Плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу».

(травень, 2026)

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор



Михайло ГЕРАСИМЧУК

З наказом ознайомлені:

Новодворська Т.В.

Недлінська Д.В.

ПОРЯДОК

подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування) у Центрі позашкільної роботи від здобувачів освіти, їх батьків, законних представників, інших осіб

Загальні положення

1. Цей Порядок розроблено відповідно до Законів України: «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» та Порядку реагування на випадки булінгу (цькування) затвердженого Наказом МОН України.

2. Цей Порядок визначає процедуру подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькуванню) у Центрі позашкільної роботи Святошинського району міста Києва (далі – Центр).

3. Здобувачі освіти, їх батьки, законні представники, інші особи подають заяву директору Центру про випадки булінгу (цькування) по відношенню до дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу.

4. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

Булінг (цькування) – діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого.

Типовими ознаками булінгу (цькування) є:

- систематичність (повторюваність) діяння;
- наявність сторін – кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі (за наявності);
- дії або бездіяльність кривдника, наслідком яких є заподіяння психічної та/або фізичної шкоди, приниження, страх, тривога, підпорядкування потерпілого інтересам кривдника, та/або спричинення соціальної ізоляції потерпілого.

5. До булінгу (цькування) в Центрі належать випадки, які відбуваються безпосередньо в приміщенні закладу освіти та на прилеглих територіях (включно з навчальними приміщеннями, приміщеннями для занять спортом, проведення заходів, коридорами, роздягальнями, вбиральнями, їдальнею тощо) та (або) за межами закладу освіти під час заходів, передбачених освітньою програмою, планом роботи закладу освіти,

та інших освітніх заходів, що організуються за згодою керівника закладу освіти, в тому числі дорогою до (із) закладу освіти.

Подання заяви про випадки булінгу (цькування)

1. Здобувачі освіти, працівники та педагогічні працівники, батьки та інші учасники освітнього процесу, яким стало відомо про випадки булінгу (цькування), учасниками або свідками якого стали, або підозрюють його вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб зобов'язані повідомляти директору Центру.

2. Розгляд та неупереджене з'ясування обставин випадків булінгу (цькування) здійснюється відповідно до поданих заявниками заяв про випадки булінгу (цькування) (далі – Заява).

3. Заяви, що надійшли на електронну пошту закладу отримує секретар Центру, яка зобов'язана терміново повідомити директора Центру та відповідальну особу.

4. Прийом та реєстрацію поданих Заяв здійснює відповідальна особа, а в разі її відсутності – особисто директор Центру.

5. Заяви реєструються в окремому журналі реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування) в день їх надходження.

6. Форма та примірний зміст Заяви оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу.

7. Розгляд Заяв про випадки булінгу від здобувачів освіти, їх батьків, законних представників, інших осіб здійснює директор Центру з дотриманням конфіденційності.

Відповідальна особа

1. Відповідальною особою призначається працівник закладу освіти з числа заступників директора.

2. До функцій відповідальної особи відноситься прийом та реєстрація Заяв, повідомлення директора Центру.

3. Відповідальна особа призначається наказом керівника закладу.

4. Інформація про відповідальну особу та її контактний телефон оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу.

Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування)

1. За результатами розгляду Заяви директор Центру видає рішення про проведення розслідування випадків булінгу (цькування) із визначенням уповноважених осіб.

2. З метою розслідування випадків булінгу (цькування) уповноважені особи мають право вимагати письмові пояснення та матеріали у сторін.

3. Для прийняття рішення за результатами розслідування директор Центру створює комісію з розгляду випадків булінгу (цькування) (далі – Комісія) та скликає засідання.

4. Комісія створюється наказом директора Центру.

5. До складу комісії можуть входити педагогічні працівники (у тому числі психолог), батьки постраждалого та булера, директор Центру та інші зацікавлені особи.

6. Комісія у своїй діяльності керується законодавством України та іншими нормативними актами.

7. Якщо Комісія визначила що це був булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер, то директор Центру зобов'язаний повідомити уповноважені органи Національної поліції (ювенальна поліція) та Службу у справах дітей.

8. У разі, якщо Комісія не кваліфікує випадок як булінг (цькування), а постраждалий не згодний з цим, то він може одразу звернутись до органів Національної поліції України із заявою, про що директор Центру має повідомити постраждалого.

9. Рішення Комісії приймаються більшістю її членів та реєструються в окремому журналі, зберігаються в паперовому вигляді з оригіналами підписів всіх членів Комісії.

10. Потерпілий чи його/її представник можуть звертатися відразу до уповноважених органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та Службу у справах дітей з повідомленням про випадки булінгу (цькування).

11. Батьки зобов'язані виконувати рішення та рекомендації Комісії.

Терміни подання та розгляду Заяв

1. Заявники зобов'язані терміново повідомляти директора Центру про випадки булінгу (цькування), а також подати Заяву.

2. Рішення про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб видається протягом 1 робочого дня з дати подання Заяви.

3. Розслідування випадків булінгу (цькування) уповноваженими особами здійснюється протягом 3 робочих днів з дати видання рішення про проведення розслідування.

4. За результатами розслідування протягом 1 робочих дня створюється Комісія та призначається її засідання на визначену дату але не пізніше чим через 3 робочих дні після створення Комісії.

5. Директор Центру зобов'язаний повідомити уповноважені органи Національної поліції (ювенальна поліція) та Службу у справах дітей про кваліфікований Комісією випадок булінгу (цькування) протягом одного дня.

ПОРЯДОК

реагування на доведені випадки булінгу (цькування) у Центрі позашкільної роботи та відповідальність осіб, причетних до булінгу

Загальні питання

1. Цей Порядок розроблено відповідно до Законів України: «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» та Порядку реагування на випадки булінгу (цькування) затвердженого Наказом МОН України.

2. Цей Порядок визначає процедуру реагування на доведені випадки булінгу (цькування) у Центрі позашкільної роботи Святошинського району міста Києва (далі – Центр).

Реагування на доведені випадки булінгу

1. На основі рішення комісії з розгляду випадків булінгу (цькування), яка кваліфікувала випадок як булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер, директор Центру:

- повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти;
- забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування) (далі – Заходи).

2. Заходи здійснюються практичним психологом Центру та затверджуються директором Центру.

3. З метою виконання Заходів можна запроваджувати консультаційні години у практичного психолога, створювати скриньки довіри, оприлюднювати телефони довіри.

Відповідальність осіб причетних до булінгу (цькування)

Відповідальність за булінг (цькування) встановлена статтею 173⁴ Кодексу України про адміністративні правопорушення такого змісту:

"Стаття 173. Булінг (цькування) учасника освітнього процесу

Булінг (цькування), тобто діяння учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи або такою особою

стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого, тягне за собою накладення штрафу від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від двадцяти до сорока годин.

Діяння, передбачене частиною першою цієї статті, вчинене групою осіб або повторно протягом року після накладення адміністративного стягнення, -тягне за собою накладення штрафу від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від сорока до шістдесяти годин.

Діяння, передбачене частиною першою цієї статті, вчинене малолітніми або неповнолітніми особами віком від чотирнадцяти до шістнадцяти років, – тягне за собою накладення штрафу на батьків або осіб, які їх замінюють, від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від двадцяти до сорока годин.

Діяння, передбачене частиною другою цієї статті, вчинене малолітньою або неповнолітньою особою віком від чотирнадцяти до шістнадцяти років, -тягне за собою накладення штрафу на батьків або осіб, які їх замінюють, від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від сорока до шістдесяти годин.

Неповідомлення керівником закладу освіти уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України про випадки булінгу (цькування) учасника освітнього процесу – тягне за собою накладення штрафу від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або вправні роботи на строк до одного місяця з відрахуванням до двадцяти процентів заробітку".

Додаток 4
до наказу № 161
від 27 серпня 2025 р.

ЖУРНАЛ
реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування)

№ з/п	Дата прийняття заяви	Прізвище, ім'я, по батькові заявника (здобувач освіти, батьки, законні представники, педагогічний працівник, інші особи)	Контактна інформація заявника (адреса проживання, телефон)	Короткий зміст заяви	Прізвище, ім'я, по батькові та посада особи, яка прийняла заяву

Додаток 5
до наказу № 161
від 27 серпня 2025 р.

ЖУРНАЛ

реєстрації рішень комісії з розгляду випадків булінгу (цькування)

№ з/п	Дата засідання комісії	Номер рішення	Рішення та рекомендації комісії	Прізвище, ініціали та посада членів комісії	Підписи членів комісії